

ОБРАЗАЦ ПРАВИЛА

II Бр. 9805. — У од 31. марта, 1932. год..

удружења трговаца (занатлија) за срез (град) Н. н.

На основу § 360 Закона о радњама прописује се овај образац Правила удружења трговаца (занатлија) за срез (град) н. н.:

Подручје, седиште, наслов и печат

Чл. 1. — Удружење образује се и ради на основи прописа Закона о радњама од 5 новембра 1931 године.

Подручје Удружења обухвата срез (град)

Седиште Удружења је у

Наслов Удружења је: „Удружење

Печат Удружења је кружног облика и садржи наслов и место седишта Удружења.

Удружење је правно лице.

Задаци

Чл. 2. — Задаци Удружења су:

1) да негује и развија дух заједнице и узајамног помагања међу својим члановима, и да одржава и унапређује поштовање сталешке части;

2) да заступа и унапређује интересе трговине (занатства), да се стара о уклањању обичаја, поступака и метода рада који сметају да се међу члановима развија само солидна утакмица, да се брине да ученици и помоћници његових чланова уредно похађају школу, и да властима обраћа пажњу на бесправан рад као и на занемаривање дужности својих чланова према помоћном особљу;

3) да се стара о одржавању добрих односа између чланова службодаваца и њиховог помоћног особља, као и својих добрих односа према осталим привредним или културним удружењима;

4) да се стара о моралном васпитању и општем и стручном образовању својих чланова и њиховог помоћног особља приређивањем курсева, предавања и изложба, оснивањем музеја, домова ученика и помоћника, отварањем школа и т. д.;

5) да врши све функције у вези са уговорима о ученичком односно службеном односу између својих чланова и помоћног особља према наређењима Закона о радњама (§ 258), и да се стара о наласку службе помоћницима и о учењу ученика (§ 278 Закона о радњама) и да у ту сврху сарађује са јавним берзама рада;

6) да врши све функције у вези са пословним књижицама (§ 307 Закона о радњама) и сведоџбама помоћног особља (§ 249 Закона о радњама);

7) да спроводи Комори тражења за уверења сходно § 95 став (5) Закона о радњама;

8) да по одобрењу бана организује свој изабрани одбор по § 385 Закона о радњама,

да образује одбор части за расправљање спорова између својих чланова, (код занатских удружења: да бира чланове испитних комисија и чланове у окружне одборе);

9) да дејствује на оснивању привредних предузећа и привредних задруга за давање предујма и за друге привредне сврхе као и за заједничку производњу и продају производа, као и других по производњу или по продају корисних установа;

10) да унапређује и привредне интересе својих чланова савршенијим методама рада и приређивањем сталних изложби узорака;

11) да оснива хумане фондове и друге установе за потпору својих чланова и њихових породица у невољи, старости и смрти;

12) да решава о осигурању за случај болести, изнемоглости, смрти и несреће (§ 384 Закона о радњама);

13) да на захтев државних управних и самоуправних власти и коморе даје тражене податке, мишљења, извештаје, и предлоге из своје иницијативе по привредним питањима која се тичу трговине;

14) да води евиденцију, регистре и статистику трговачких радња свога подручја као и статистику упосленог помоћног особља у истима;

15) да врши и све друге задатке које му по Закону о радњама као и по другим законима, уредбама, правилницима и наредбама припадају.

Удружење не може трговати нити обављати ма какву радњу.

III Чланови удружења Њихова права и дужности

Чл. 3. — Чланови Удружења су сви трговци (занатлије) који на подручју Удружења обављају трговачку (занатску) радњу. Исто тако су чланови Удружења и лица која на истој подручју обављају радњу која потпада под Закон о радњама, а нема изразити значај трговачке (занатске) радње, ако надлежна Комора реши, да иста лица припадну овом Удружењу.

Чланови Удружења морају бити и трговачка (занатска) предузећа државе и јавних самоуправних тела уколико обављају радњу која потпада под Закон о радњама.

(За трговачка удружења: Удружењу могу приступити и имаоци радња из тач. 4, 5 и 6 §-а 1 став (2) Закона о радњама као и за друге које су у смислу наређења §-а 1 став (3) изузете од наређења Закона о радњама).

Чланство удружења почиње са почетком обављања радње.

Чл. 4. — Под радњом односно предузећем у смислу чл. 3 ових Правила разумеју се и помоћне радње (продавнице, пословнице, биро-и, радионице) и подружнице (филијале), те према томе сопственици истих морају бити чланови овог Удружења иако им је главна радња изван подручја овог Удружења.

Без обзира на број главних и помоћних радња и подружница на подручју овог Удружења једно и исто лице има права и дужности само једнога члана.

Чл. 5. — Ако се радња води преко пословође, чланска права врши ималац радње, али их он може писменом изјавом пренети на пословођу. За радње из §§-а 15, 16 и 135 Закона о радњама чланска права врши пословођа, а кад се радња врши без пословође лице које води радњу.

За правна лица чланска права и дужности врши пословођа или лице које предузеће овласти да га заступа.

Код јавних трговачких и командитних друштава морају бити чланови Удружења сви јавни чланови друштва који су овлашћени да потписују друштво.

Чл. 6. — Права и дужности свих чланова подједнака су. Од овога изузимају се случајеви из става 4 и 5 чл. 14 ових Правила. Сви чланови могу се уколико не наступи случај из т. 3 става 1 члана 9, користити свима општекорисним установама удружења.

Чл. 7. — Чланови су дужни у свима приликама чувати углед и достојанство Удружења и извршивати све одлуке скупштине и Управе када се то од њих затражи. Овамо спада и давање свих обавештења и података које им скупштина или управа затражи. Исто тако су чланови дужни да Удружењу пријаве у року од осам дана примање или отпуштање помоћног особља, то и у случају кад по закону евиденцију води општина. За ову пријаву Удружење неће наплаћивати никакве таксе.

Чланови су обавезни уредно плаћати своје чланске улоге.

Нови чланови су дужни платити при ступању у Удружење прописну уписнину.

Чланови су дужни да плате и приносе за фондове и установе које се оснују на основни тачке 11 члана 2 ових Правила и на основи § 384 Закона о радњама.

Чл. 8. — Против чланова који се огреше о ова Правила или о интерес Удружења Управа може изрећи следеће дисциплинске казне:

- 1) писмену опомену;
- 2) новчану казну до 1.000— динара;
- 3) искључење од уживања хуманих фондова и осталих установа побројаних у чл. 2 тач. 11 ових Правила;
- 4) одузимање права говора на скупштини и активног и пасивног бирачког права.

Казне по тачки 3 и 4 могу се изрећи највише на годину дана а у случају понављања на две године.

Новчане казне иду у корист благајне Удружења и могу се предавати хуманим фондовима Удружења или употребити за друге хумане циљеве. Казне имају се платити у року од петнаест дана од саопштења односно доставе пресуде. У противном случају наплатиће их општа управна власт првог степена извршним путем.

Против пресуде кажњени члан може се жалити у року од петнаест дана од саопштења односно доставе пресуде наредној редовној скупштини. У овоме случају рок за плаћање

казне почиње тећи од дана саопштења односно доставе скупштинске одлуке о оснаженој пресуди.

Чл. 9. — Чланство не може да престане ни својевољним иступањем ни искључењем. Оно престаје једино:

- 1) престанком радње односно помоћне радње или подружнице у подручју Удружења;
- 2) падом под стечај;
- 3) ступањем у чланство новог стручног Удружења основаног сходно § 357 Закона о радњама.

У случају престанка радње може лице које је радњу обављало ипак да остане члан Удружења ако се за чланство пријави. (Правила могу одредити, да овакав члан има само активно бирачко право).

Чл. 10. — Удружења могу да имају и почасне чланове.

Почасне чланове бира скупштина на предлог Управе између лица заслужних за напредак и развитак трговине, без обзира на њихово занимање. Они имају право да на скупштинама дају савете и обавештења, али немају ни активно ни пасивно бирачко право.

Почасним члановима Удружење издаје диплому.

VI Органи удружења

Чл. 11. — Органи удружења су:

- 1) скупштина;
- 2) управа;

- 3) надзорни одбор;
- 4) стручни одбори или секције за....;
- 5) повереништва;
- 6) (Суд части);
- 7) (евентуални нарочити одбори).

Скупштина

Чл. 12. — Скупштина је врховни орган Удружења.

Скупштине су редовне и ванредне. Редовна скупштина се редовно држи једанпут у години и то у првом тромесечју сваке године, а ванредна када то Управа за потребно нађе или ако Надзорни одбор или једна десетина чланова Удружења то писмено затражи и означи о чему ће скупштина расправљати. Ако претседништво Удружења не сазове скупштину у року од 14 дана од дана када је сазив тражио Надзорни одбор или једна десетина чланова, скупштину ће на тражење Надзорног одбора односно једне десетине чланова сазвати Комора.

Чл. 13. — Скупштину сазива претседник а у случају његове спречености потпредседник Управе. Ако су обојица спречени скупштину сазива најстарији члан Управе. Ако овај то не може или неће да учини Комора ће сазвати скупштину.

Скупштина се сазива или писменим позивом сваком члану или писменим објавама у свима општинама у којима Удружење има чланова или преко новина које скупштина сва-

ке године одређује, најкасније петнаест дана пре скупштине. У сазиву морају бити означени датум, час почетка, локал и дневни ред скупштине. Сазив има се доставити истовремено и Комори и надлежној општој управној власти првог степена.

Чл. 14. — Скупштину сачињавају чланови Удружења.

Сви чланови удружења без разлике пола (изузев оних из чл. 8 т. 4 ових Правила) имају право говора, а по правилу и активно и пасивно бирачко право. Чланови врше своја права лично и не могу да их врше преко пуномоћника.

(У правилима може се одредити, да скупштину сачињавају уместо чланова бирани делегати као и како ће се вршити избор ових делегата у смислу § 371 ст. 2 Закона о радњама. За одлуке по т. 11 и 12 чл. 2 ових Правила биће и у овом случају потребно, да скупштина буде састављена од чланова, а не од делегата).

Немају пак право гласа и не могу бити бирани чланови:

- 1) којима је одузето то право дисциплинском пресудом сходно чл. 8 ових Правила;
- 2) који су били осуђени на губитак часних права док не поднесу уверење суда да је по закону престао осудом изречени губитак часних права.

Не могу бирати нити бити бирани чланови који нису југословенски држављани, али ови чланови имају право гласа при решавању других питања која спадају у надлежност удружења.

Чл. 15. — Скупштини претседава претседник Удружења, а у случају његове спречености потпредседник, ако је и потпредседник спречен скупштини претседава најстарији члан Управе. Ако овај то не може или неће да учини, као и у случају да комора сазива скупштину у смислу чл. 13 ових Правила, скупштини претседава лице које скупштина сама изабере из редова присутних чланова.

Претседавајући управља радом скупштине, пази да се скупштина држи објављенога дневнога реда, даје и одузима реч члановима и брине се у опште за ред у скупштинским расправама. У вршењу свога задатка он има право да опомене, а после поновне опомене и да отстрани оне чланове који би повредили ред и достојанство скупштине.

Чл. 16. — Скупштина доноси своје закључке апсолутном већином гласова присутних чланова. У случају једнаке поделе гласова глас претседавајућег је одлучујући.

За правоваљано расправљање и закључивање скупштине потребно је да је на истој присутна најмање једна трећина чланова. Ако на скупштину не дође довољан број чланова, она може један сат после времена одређеног за почетак скупштине расправљати и закључивати о предметима који су на дневном реду без обзира на број присутних чланова.

О предметима назначеним под тач. 5, 11 и 12 члана 19 (код Удружења занатлија: под т. 5 и 12 чл. 19) може скупштина решавати онда када је на истој присутна најмање половина свих чланова Удружења. За закључке о

доношењу посебних правила за поједине циљеве удружења из т. 1 чл. 19 потребно је да је на скупштини присутна најмање четвртина свих чланова Удружења. У погледу измена и допуна правила важи одредба чл. 46 ових Правила.

Чл. 17. — Скупштина може решавати једино о предметима који су стављени на дневни ред или који су од појединих чланова најмање три дана пред скупштину писмено пријављени Управи Удружења. О предметима који нису стављени на дневни ред може се само већати, но без доношења одлуке. Исто тако о сазиву нове скупштине може се решавати без стављања овога питања на дневни ред. О питањима ван дневног реда може се већати само у последњој тачци дневног реда, која мора бити увек резервисана за оваква питања.

Чл. 18. — Гласање је јавно. За бирање органа Удружења као и у свима личним питањима гласање мора бити тајно. Ако нема приговора, избор се може обавити и акламацијом.

Тајно се гласа и онда када то захтева једна трећина присутних чланова. Поименично гласање се врши када то захтева једна трећина присутних чланова.

Чл. 19. — Скупштина је надлежна да одлучује:

1) о изменама и допунама ових Правила, као и о другим посебним правилницима за поједине циљеве Удружења;

2) о избору чланова Управе и Надзорног одбора и њихових заменика, као и почасних чланова;

3) о одобрењу предрачуна расхода и прихода за идућу годину, завршног рачуна и извештаја о раду Управе и Надзорног одбора, о давању разрешнице Управи и Надзорном одбору и о одређивању уписнине као и висине евентуалних специјалних приноса за удружење;

4) о накнадном одобрењу расхода који нису предвиђени годишњим предрачуном;

5) о набављању, отуђивању и оптерећивању непокретног имања и о задуживању Удружења, ако се ово задуживање не може исплатити из редовних прихода у року од две пословне године;

6) о потраживању удружења противу чланова Управе, која су настала из вршења послова, и о избору пуномоћника за прогон и утуживање ових потраживања;

7) о решавању по питањима која се тичу регулисања ученичких односа;

8) о постављању сталног особља удружења као и о његовим припадностима;

9) о оснивању стручних школа Удружења и о њиховој организацији;

10) о оснивању и одржавању музеја, домова, ученика и помоћника итд.;

11) о оснивању и организацији осигурања за случај болести, изнемоглости, смрти и несреће;

12) о оснивању и организацији потпорних и других хуманих фондова и установа;

13) о избору чланова изабраног одбора, чланова одбора части и чланова других по-

себних одбора, (код занатских удружења: чланова испитних комисија као и чланова у окружењу одборе);

14) о свима предметима који иначе по овим Правилима спадају у делокруг Удружења као и о предметима које му поднесе на решавање Управа;

15) о приступу и иступу у Савез удружења.

За организацију осигурања и за оснивање потпорних и других фондова и за руковање њима и улагање доприноса прописују се посебна правила.

Закључци по тач. 1, 3, 4 и 5 имају се поднети на одобрење Комори. Закључке по т. 11 и 12 одобрава бан по саслушању коморе. Док се закључци не одобре, Удружење их не може извршити.

Чл. 20. — Чланови Управе и њихови заменици бираће се тако, да у управи буду сразмерно заступљене све струке.

Избор могу отклонити само чланови:

1) који су прешли 60 годину живота, или који избор не могу примити ради болешљивости;

2) који докажу да ће услед својих послова неизбежно морати дуже времена отсуствовати од места редовног становања;

3) који су већ вршили дужност члана управе.

Чланови се могу поново бирати за чланове управе.

Чл. 21. — О раду скупштине мора се водити записник у коме треба навести све важније моменте са скупштине, имена свих присутних чланова, све предлоге и закључке, број гласова којима су поједини закључци прихваћени, а ако је гласање било поименично онда и имена чланова који су гласали за и против предлога, као и имена оних који су се евентуално уздржали од гласања.

Записник води деловођа кога одреди претседник. Записник скупштине оверавају оверачи које бира скупштина.

Удружење је дужно да Комори достави у року од петнаест дана после одржане скупштине оверен записник скупштине. Исти овакав записник доставиће се и банској управи преко првостепене опште управне власти.

Чл. 22. — Против скупштинских закључака могу се жалити комори у року од петнаест дана само они чланови који су присуствовали скупштини.

Сваки закључак скупштине по коме настају права и обавезе за све чланове Удружења има се објавити већ сутрадан по скупштини у локалу Удружења огласом који има да остане тако изложен петнаест дана.

Управа

Чл. 23. — Управа је извршни орган Удружења.

Управа се бира на скупштини апсолутном већином присутних чланова на три године.

Она се конституише на првој својој седници после избора Управе и састоји се из претседника, потпредседника и чланова. Већина чланова управе мора бити из седишта Удружења.

На исти начин се бирају и заменици чланова управе којих има.....

(Број чланова управе може бити највише 12, а најмање 5).

Чл. 24. — Управа рукује свима пословима Удружења у колико по Закону о радњама и по овим Правилима исти не спадају у надлежности другог ког органа Удружења.

У делокруг Управе спада нарочито:

1) упис и евиденција чланова, извршење закључака, скупштине, разрезивање чланског улога (чланарине) и установљеног приноса на поједине чланове и старање о наплати истих;

2) заступање Удружења пред управним властима и судовима, према члановима и трећим лицима;

3) састављање предлога предрачуна и закључног рачуна и потребних извештаја и предлога за скупштину као и управљање имовине Удружења;

4) руковање приходима и имовином Удружења у граница Закона о радњама и ових Правила;

5) надзор над установама и заводима Удружења;

6) постављање и отпуштање привремених намештеника удружења, одређивање њихових припадности, старање о целокупном стању и раду Удружења;

7) давање мишљења, предлога и обавештења у случајевима када то Закон о радњама предвиђа.

Чл. 25. — Управа решава послове свога делокруга на седницама које сазива претседник односно потпретседник, а у случају спречености ових најстарији члан Управе. Претседник односно потпретседник односно најстарији члан Управе дужан је сазвати седницу, када то Надзорни одбор или једна трећина чланова Управе захтева. Ове седнице пуноважно решавају када је на њима присутно најмање половина чланова управе. Решења се доносе апсолутном већином присутних гласова. У случају једнаке поделе гласова глас претседавајућег је одлучујући. Гласање је јавно, сем у личним питањима.

О раду седнице води се записник који потписује председавајући са деловођом. Управа је дужна да врши своје послове савесно и брзо.

Чл. 26. — Удружење пуноважно потписује и обавезује претседник Удружења са једним чланом Управе или секретаром шефом Уреда Удружења. Сва акта Удружења поред ових потписа морају бити снабдевена званичним печатом Удружења и заведена у деловодни протокол. За легитимацију Управе код обављања правних послова довољна је потврда Коморе, да су у легитимацији означена лица одиста чланови Управе Удружења у часу издавања легитимације.

Чл. 27. — Сви чланови Управе врше своје послове бесплатно.

За противзаконито и несавесно вршење послова чланови Управе солидарно одговарају својим имањем. Ово не важи за чланове који су се записнички оградиле од односне одлуке, као и за чланове који дотичној седници нису присуствовали, а својим накнадним поступком се нису сагласили са односним одлуком.

Чл. 28. — Ако се упразни које чланско место у Управи пре истека мандата, исто се попуњава замеником по реду са листе изабраних заменика. Мандат овако посталог члана Управе траје онолико колико би трајао мандат његовог претходника чије је место он заузео.

Ако се упразни које чланско место у Управи а целокупна листа заменика је исцрпљена, Управа ће одмах после тога сазвати скупштину Удружења, на којој ће се извршити попуњавање упражњеног места као и избор свих заменика. И за ово попуњавање важе у погледу трајања мандата одредбе претходног става.

Ако се одједном упразне сва места у Управи, бан ће на предлог коморе наименовати комесара који ће одмах сазвати скупштину на којој ће се изабрати нова Управа сходно чл. 45 ових Правила.

Надзорни одбор

Чл. 29. — Надзорни одбор је контролни орган Управе Удружења за све врсте њеног пословања.

Надзорни одбор се састоји од најмање три члана. Избор чланова Надзорног одбора врши се на годишњој скупштини апсолутном већином гласова присутних чланова на три године. На исти начин се бирају заменици чланова Надзорног одбора.

Чл. 30. — Дужност је надзорног одбора да пре годишње скупштине прегледа пословање Управе, нарочито у стварима финансијске природе, да прегледа благајничке књиге и испитује предрачун и завршни рачун, и да о њима, о целом пословању Удружења као и о раду Управе подноси редовној скупштини свој извештај.

Надзорни одбор пуноважно решава, када је на седници присутна већина његових чланова.

Сваки члан Надзорног одбора има права присуствовати свима састанцима Управе, на којима има и право говора.

Одредбе чланова 25, 27 и 28 ових Правила важе аналогно и за Надзорни одбор.

Одбори или секције

Чл. 31. — Удружење образоваће сталне одборе или секције за следеће струке (бранше) својих чланова:

Ови одбори или секције расправљаће о питањима која интересују специјално односне струке а не заседају у опште интересе Удружења, као и о питањима која им управа повери. Чла-

нове ових одбора бирају чланови Удружења који припадају дотичној струци. По овим питањима могу они да доносе закључке које извршује Управа Удружења. За рад ових одбора или секција може удружење прописати посебан правилник. Овај правилник одобрава Комора.

Чл. 32. — Удружење може по потреби установити и привремене одборе за расправљање појединих конкретних питања.

Ови одбори су само помоћни органи Управе. На седници управе на којој се решава о неком предлогу одбора може бити присутан извештач одбора са правом говора.

Повереништва

Чл. 33. — У местима у којима има најмање двадесет и пет чланова Удружења, а у осталим местима када то Управа за потребно нађе, образоваће се повереништва Удружења.

Задатак ових повереништава је, да помажу Управу у упису и евиденцији чланова, код закључивања уговора о учењу, у извршењу закључака скупштине и Управе, у стањању око наплате чланског улога (чланарине) и чланских прилога, у заступању Удружења у свим управним пословима, уколико то Управа од њих затражи или их овласти за то.

Чл. 34. — Повереништво се састоји из три лица које Управа бира из реда чланова Удружења из дотичног места и евентуално из до-

дељеног му подручја. Мандат чланова повереништава неодређен је по трајању.

Повереништво може по потреби бити позвано на седницу Управе, али чланови повереништва немају право гласа на овим седницама.

Имена изабраних чланова повереништва морају се одмах после извршеног избора објављивати саопштити у свима местима подручја дотичног повереништва. Исто тако та имена се морају доставити и Комори, а преко опште управне власти првога степена и банској управи.

Одбор части

Чл. 35. — Одбор части за расправљање спорова између чланова Удружења је позван да решава спорове између чланова Удружења по питањима која проистичу из међусобних односа чланства. Овај одбор има..... чланова које бира скупштина.

V Сарадња са помоћницима

Чл. 36. — Уколико се за подручје удружења оснује у смислу § 386 Закона о радњама Одбор помоћника, Удружење ће ради одржавања добрих односа између својих чланова као службодавца с једне стране и њиховог помоћног особља с друге стране, као и унапређења стања и прилика помоћног особља својих чланова, сарађивати са помоћничким одбором сходно §-у 386 Закона о рад-

њама. Ако се помоћнички одбори не образују, може Удружење сарађивати са другим организацијама помоћничког особља, где такве постоје.

Управа Удружења и Одбор помоћника могу се састати на предлог једне или друге стране ради заједничког већања и расправљања питања поменутих у ставу 1 као и ради оснивања и управљања оних установа које оснива Удружење а у којима учествује и помоћно особље.

Одбор помоћника може одредити два наступника на скупштини Удружења. Они имају право говора по питањима која се односе на помоћно особље.

Управа Удружења и Одбор помоћника могу закључити на предлог једне или друге стране, да се састају у заједничком већању по важним питањима од заједничког интереса.

VI Имовина

Чл. 37. — О свој покретној и непокретној имовини Удружења мора Управа удружења водити инвентар. Потпорни и други хумани фондови сачињавају део имовине Удружења, а њихово стање треба посебно исказати. При управљању имовине управа ће се придржавати предрачуна који је одобрила скупштина. Управа удружења мора редовној скупштини поднети на одобрење предрачун расхода и прихода за идућу годину.

Издаци могу се чинити за редовно пословање и за обављање послова који спадају у делокруг Удружења у смислу Закона о

радњама као и за културне, хумане и социјалне циљеве.

Готов новац Удружења улагаће се на начин, да имовина Удружења буде што боље обезбеђена.

Чл. 38. — Удружење црпи своја материјална сретства из:

- 1) прихода од свог имања;
- 2) чланских улога (чланарине) и чланских приноса;

3) добровољних прилога;

4) других прихода (завештавања и т. д.).

Члански улог (чланарина) износи Дин.... годишње (или: Члански улог (чланарину) одређиваће за сваку годину скупштина удружења) и плаћа се полугодишње или годишње, и то унапред. Уколико који члан и поред писмене опомене не плати на време свој члански улог, исти ће наплаћивати на тражење Управе општа управна власт првог степена извршним путем. (Члански се улози могу према јачини и привредној снази за поједине чланове одредити различито).

Уписнина коју плаћају нови чланови приступању у Удружење, износиће Дин.....

Уколико се издаци Удружења не могу покривати из редовних прихода, може скупштина Удружења на предлог Управе решити, да се на чланове разреже посебан принос, који ће се наплаћивати од чланова поред чланског улога (чланарине).

Правила посебних фондова и установа одређују колики ће бити принос у корист ових фондова и установа.

Чл. 39. — Налоге за издатке из благајне Удружења потписује претседник са једним чланом Управе или секретаром шефом Уреда удружења. За издатке предвиђене годишњим предрачуном а који прелазе суму од Дин. 1.000.— (једну хиљаду) потребна је одлука Управе. За издатке који нису предвиђени годишњим предрачуном потребно је претходно одобрење заједничке седнице Управе и Надзорног одбора с тим да се исти издаци у смислу чл. 18 под 4) ових Правила морају поднети наредној скупштини на накнадно одобрење.

Чл. 40. — Управа Удружења мора да поднесе редовној годишњој скупштини завршни рачун за протеклу годину заједно са извештајем о своме раду у прошлој години и о стању имовине. Завршни рачун као и годишњи предрачун морају бити објављени у стану Удружења најмање петнаест дана пре скупштине како би се чланови са истима могли благовремено упознати.

Чл. 41. — Надзорни одбор подноси скупштини свој извештај засебно. Њега потписују сви чланови Надзорног одбора.

VII Уред Удружења

Чл. 42. — За обављање свих административних послова Удружења може скупштина установити уред Удружења. Уред сачињава канцеларијско особље Удружења.

Секретара као шефа уреда и све стално особље поставља на предлог Управе скупштине Удружења. Привремено особље поставља Управа и одређује му његове припадљности.

Надзор над радом уреда врши претседник Удружења. Он врши и дисциплинску власт над особљем Удружења.

VIII Надзор

Чл. 43. — Надзор над Удружењем врши Комора у Под Комором у смислу ових Правила разуме се само ова Комора.

Комора може у свако време наредити преглед целокупног пословања Удружења. Свакој скупштини као и сваком састанку појединих органа Удружења може присуствовати изасланик Коморе коме припада право говора. Комора је овлашћена да од Удружења тражи да опажене недостатке у одређеном року уклони. Ако Удружење овоме тражењу не удовољи Комора ће поступити по чл. 45 ових Правила.

Ако Комора у року од петнаест дана после сазнања нађе да је нека одлука Управе или скупштине противна закону, законским наредбама и прописима или овим Правилима, или ако у опште прекорачује делокруг Удружења, она ће је задржати од извршења.

Против сваке одлуке коју Комора донесе у вршењу свога надзора, Удружење се може жалити банској Управи.

Чл. 44. — Бан може наредити да скупштина Удружења присуствује претставник власти који ће о раду скупштине извести Банску

управу. Банска управа има право да у року од петнаест дана од сазнања поништи сваку одлуку Управе или скупштине која је противна закону, законским наредбама и прописима или овим Правилима, или ако у опште прекорачује делокруг Удружења, уколико то Комора већ није раније учинила.

Чл. 45. — Ако се Управа или поједини њени чланови у свом пословању огреше о своје дужности, о одредбе Закона о радњама или ових Правила, комора их може казнити дисциплинском казном до динара 1.000.— (једну хиљаду). Ова казна предаваће се хуманим фондовима Удружења или ће се употребити за друге хумане циљеве.

Ако се Управа или који члан Управе покаже неспособним за вођење послова Удружења или ако се понова огреша о Правила или Закон, а дисциплинске казне по предњем ставу не буду довољне за обезбеђење правилног рада Управе, може бан, по службеној дужности или на предлог Коморе, upravу Удружења или поједине њене чланове разрешити дужности, а за вођење послова Удружења до избора нове Управе поставити Комесара. У овом случају скупштину за избор нове Управе Комесар ће сазвати у року од три месеца.

IX Измене и допуне Правила

Чл. 46. — За измене и допуне ових Правила потребно је да је на скупштини присутно најмање четвртина свих чланова Удружења.

Овако усвојене измене и допуне постају пуноважне кад их одобри Комора.

X Престанак Удружења

Чл. 47. — Удружење може престати кад због малог броја чланова не пружа могућност за успешан рад и кад се применом наређења §-а 356 ст. (1) Закона о радњама приступи спајању његовог подручја са подручјем другог Удружења. Престанак Удружења одређује Комора.

Имовина овако престалог Удружења употребитиће се првенствено за ликвидирање обавеза његових, а остатак преузима ново Удружење.

У случају оснивања новог Удружења или издавања подручја Удружења у друга или нова Удружења, новом Удружењу или Удружењу коме приступају бивши чланови припада сразмеран део дотадашње имовине. За одређивање величине тога дела има се узети у обзир број иступајућих чланова.

Ако је пасива већа од актива, мањак ће се покрити из посебног доприноса који ће се разрезати на све раније чланове Удружења. Ако се у том погледу не постигне споразум, одлучује Комора. Ако би деоба била штетна по интересе саме имовине или фонда, или би била противна интересима сврхе постојања, Комора ће по саслушању заинтересованог Удружења наредити, да се имовина или фонд не дели, и да се заједнички рукује и управља. У таквим случајевима поступиће се по посебним прописима које прописује бан по саслушању Коморе.

XI Завршне одредбе

Чл. 48. — Ова Правила су усвојена на оснивачкој скупштини Удружења трговаца (занатлија) за срез (град)..... одржаној на дан 1932 године у а постају пуноважна и ступају на снагу кад их у смислу §-а 364 Закона о радњама одобри....

Сужбене новине Бр. 106.-XLVIII од 11. маја, 1932. год.

П РА В И Л Н И К

II Бр. 8429. — У од 31. марта, 1932. год.,

о пословању и руковању фондова за помагање стручних школа у бановинама и на подручју управе града Београда

На основи §§ 406 и 460 Закона о радњама од 5 новембра 1931 године, прописује се следећи Правилник о пословању и руковању фондова за помагање стручних школа у бановинама и на подручју Управе града Београда:

Чл. 1. — При свакој банској управи оснива се фонд за помагање стручних школа. За подручје Управе града Београда оснива се фонд за помагање стручних школа код Министарства трговине и индустрије.

Чл. 2. — Средства фонда чине све новчане казне по иступима учињеним против одредаба Закона о радњама, уредаба, правилника и наредба издатих на основи овог Закона, и сви новчани износи које закон одређује да иду у корист овога фонда.

Новчане казне наплаћиваће се од пресуђених лица према одредбама петог отсека I главе Закона о општем управном поступку.